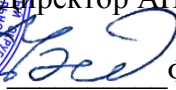


ПРИНЯТО
Решением педагогического совета
АНО ДПО «ИДО»
Протокол № 2 от 26.07.2017.



УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ДПО «ИДО»

ФЕДОСОВА И.Г.
«26» июля 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ЗАЧЕТА УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ,
КУРСОВ, ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), ОСВОЕННЫХ В ПРОЦЕССЕ
ПРЕДШЕСТВУЮЩЕГО ОБУЧЕНИЯ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
АНО ДПО «ИНСТИТУТ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ»**

г. Нижневартовск

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке зачета учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по дополнительным профессиональным программам (далее - Положение) АНО ДПО «ИДО» (далее – Институт) определяет процедуру зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в процессе предшествующего обучения по дополнительным профессиональным программам.

1.2. Положение разработано в соответствии с положениями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 2012г., приказа Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам", а также Устава АНО ДПО «ИДО».

2. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ СЛУШАТЕЛЯМИ УЧЕБНЫХ КУРСОВ, ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)

2.1. При освоении дополнительных профессиональных программ возможен зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по различным дополнительным профессиональным программам, АНО ДПО «ИДО» или другой образовательной организации.

2.2. Период времени с момента выхода приказа об отчислении заявителя из учебного заведения, в котором он проходил обучение до момента подачи заявления с просьбой о перезачете и переаттестации, не должен превышать 3 лет.

2.3. Основанием для зачета учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по дополнительным профессиональным программам:

- заявление слушателя с просьбой о перезачете с указанием перечня ранее изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и их трудоемкости (количество академических часов);

- ксерокопии документов, подтверждающие освоение слушателем соответствующих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке с приложением или выписка из приказа образовательной организации об освоении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

- выписка из решения заседания аттестационной комиссии АНО ДПО «ИДО» о возможности зачета учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (Приложение 1.).

2.4. Условием перезачета является признание содержания дополнительной образовательной программы эквивалентной содержанию учебного предмета, модуля (учебной дисциплины) дополнительной профессиональной программы повышения квалификации по следующим критериям:

– соответствие учебного плана изученного ранее учебного модуля (учебной дисциплины, предметов, курсов) учебному плану дополнительной профессиональной программы повышения квалификации;

– соответствие наименования программы дополнительного профессионального образования одному из учебных предметов, модулей (учебных дисциплин) наименованию дополнительной профессиональной программы повышения квалификации;

– соответствие трудоемкости (количество академических часов) освоения программы ранее изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) трудоемкости (в академических часах) освоения учебного модуля (учебных дисциплин) дополнительной профессиональной программы повышения квалификации.

2.5. Подлежат перезачету в полном объеме учебный модуль, учебная дисциплина, если полностью совпадает наименование учебного модуля (учебной дисциплины), а объем и

содержание не менее чем на 80% совпадает с соответствующими предметами, модулями (учебными дисциплинами) дополнительной профессиональной программы.

2.6. Перезачет дисциплин возможен при условии максимального количества часов с отклонением не более 5% в сторону уменьшения. В случае если разница в объеме часов более 5% в сторону уменьшения, проводится переаттестация предмета, дисциплины, модуля в форме собеседования.

2.7. При несовпадении формы промежуточной аттестации по предмету, дисциплине, модулю с соответствующими формами по учебному плану (зачет вместо экзамена) и при выполнении условий п. 2.5 и 2.6 данная дисциплина, предмет, курс, модуль может быть перезачтен с оценкой "удовлетворительно". При несогласии обучающегося с такой оценкой за ним сохраняется право пересдать её на общих основаниях.

2.8. Если в представленных документах об освоении программ в других образовательных организациях форма контроля выше (экзамен), чем в рабочем учебном плане, по которому обучается слушатель (здесь - зачет), то перезачет допускается, независимо от величины разницы в объеме часов, предусмотренных для изучения дисциплины.

2.9. В тех случаях, когда в представленных документах не указаны часы, решение о перезачете предмета, дисциплины принимается в каждом отдельном случае индивидуально и основывается на действующем рабочем учебном плане.

2.10. Обучающийся может отказаться от перезачета предмета, дисциплины, курса, модуля. В этом случае он должен посещать все учебные занятия и выполнять все виды текущего, промежуточного и итогового контроля, предусмотренные учебным планом.

2.11. Зачет результатов предыдущего обучения осуществляется аттестационной комиссией в форме перезачета в порядке и на условиях, установленных настоящим Положением.

2.12. Срок обучения определяется индивидуально по результатам зачета курсов, предметов, дисциплин (модулей) зафиксированных в предшествующем документе об образовании.

3. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ПЕРЕЗАЧЕТА УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ).

3.1 По результатам принятия решения о перезачете предмета, дисциплины, курса, модуля АНО ДПО «ИДО» оформляет индивидуальную ведомость перезачета, к которой прикладывается ксерокопия подтверждающего документа.

3.2 На основании индивидуальной ведомости перезачета АНО ДПО «ИДО» выносит решение о перезачете предмета, дисциплины, курса, модуля, курса или об отказе в перезачете и издает приказ о перезачете слушателю (слушателям) ранее изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей). Количество перезачитываемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) при этом не ограничено.

3.3 Слушатели, имеющие перезачеты по ряду учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) учебного плана, освобождаются от повторного изучения соответствующего учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

4.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора АНО ДПО «ИДО».

4.2. Документы текущего учебного года по зачету учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по дополнительным профессиональным программам подлежат сдаче в архив АНО ДПО «ИДО» в установленном порядке.

ПРОТОКОЛ
заседания аттестационной комиссии
АНО ДПО «ИДО»
№ ____ от «__» _____ 20__ г.

Состав комиссии (утвержден приказом № _____ от «__» _____ 20__ г.)

Председатель:

Члены комиссии:

Повестка дня:

Рассмотрение вопроса о зачете результатов предыдущего обучения

_____ слушателя, прошедшего обучение по
(Ф.И.О.)

дополнительной профессиональной программе _____

на основании _____
(полное наименование документа с указанием уровня и вида образования, серия/номер, дата выдачи)

выданного _____
(наименование образовательной организации)

Постановили:

1. В соответствии с п. 7 ч. 1 ст. 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, а также Положения о порядке зачета учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по дополнительным профессиональным программам в АНО ДПО «ИДО» зачесть результаты предыдущего обучения _____ в соответствии с индивидуальной ведомостью перезачета _____

(Ф.И.О. слушателя)

Председатель комиссии: _____ / _____ (ФИО) (подпись)

Члены комиссии:

_____ / _____ (ФИО) (подпись)

_____ / _____ (ФИО) (подпись)